Абонентский отдел
ООО «ГК «Чистый город» г. Ростов-на-Дону,
Пер. Ахтарский, д..8
часы приема: с 8-00 ч. до 17-00 ч. пятница с 8-00 ч. до 16-00 ч.
телефон для справок: 251-76-18
Электронный адрес: info-rostov@clean-rf.ru

Входящий номер _____

Дата поступления заявки « » 20 г.

В абонентский отдел ООО «ГК «Чистый город»

от _____
(Наименование потребителя)
_____
Ф.И.О. Руководителя (должность)

Заявка[i]

Прошу Вас заключить договор на оказание услуг по обращению с ТКО с « __»_____2018г.[ii] **о**т Объекта _____
(нежилое помещение МКД, здание сооружение, зем.участок или указать иное)
расположенного по адресу
_____,
согласно нижеприведенным сведениям (заполняется потребителем):

Объекты общественного назначения:

Наименование категории объектов	Расчетная единица	Поля для заполнения	Наименование категории объектов	Расчетная единица	Поля для заполнения
Административные здания, учреждения, конторы:			**Предприятия торговли:**		
Научно-исследовательские, проектные институты и конструкторские бюро	кв. метр общей площади		Провольственный магазин	кв. метр общей площади	
Банки, финансовые учреждения			Промтоварный магазин		
Отделения связи			Павильон		
Административные, офисные учреждения			Лоток		
Предприятия транспортной инфраструктуры:			Палатка, киоск		
Автомастерские, шиномонтажная мастерская, станция технического обслуживания	машино-место		Торговля с машин	место	
Автозаправочные станции	машино-место		Супермаркет (универмаг)	кв. метр общей площади	
Автостоянки и парковки	машино-место		Рынки продовольственные		
Гаражи, парковки закрытого типа	машино-место		Рынки промтоварные		
Автомойка	машино-место		**Дошкольные и учебные заведения:**		
Железнодорожные и автовокзалы, аэропорты, речные порты	пассажир (сутки)		Дошкольное образовательное учреждение	ребенок	
Культурно-развлекательные, спортивные учреждения:			Общеобразовательное учреждение	учащийся	
Клубы, кинотеатры, концертные залы, театры, цирки	место		Учреждение начального и среднего профессионального образования, высшего профессионального и послевузовского образования или иное учреждение, осуществляющее образовательный процесс	учащийся	
Библиотеки, архивы	место		Детские дома, интернаты	учащийся	
Выставочные залы, музеи	кв. метр общей площади		**Предприятия службы быта:**		
Спортивные арены, стадионы	место		Мастерская по ремонту бытовой и компьютерной техники	кв. метр общей площади	
Спортивные клубы, центры, комплексы	место		Мастерские по ремонту обуви, ключей, часов и пр.		
Зоопарк, ботанический сад	кв. метр общей площади		Ремонт и пошив одежды		
Пансионаты, дома отдыха, туристические базы	место		Химчистки и прачечные		
Предприятия в сфере похоронных бюро:			Парикмахерские, косметические салоны, салоны красоты	место	
Кладбища	место		Гостиницы	место	
Организация, оказывающая ритуальные работы	кв. метр общей площади		Общежития	место	
Садовоческие кооперативы, садово-огородные товарищества	участник (член)		Бани, сауны	место	
Предприятия иных отраслей промышленности	кв. метр общей площади		**Предприятия общественного питания:**		
			Кафе, рестораны, бары, закусочные, столовые	место	

***Данные учитываются при предоставлении подтверждающих документов: (список сотрудников (статотчетность, штатное расписание), справка о количестве мест (детей, учащихся, посадочных мест, машино-место), договор аренды/собственности и т.д.**

Перечень отходов:

№	Наименование отхода	Код по ФККО	Класс опасности	Объем, $м^3$ (год)

ДЛЯ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ

ИНН

КПП Индекс

ОРГН

Дата внесения в ЕГРЮЛ

Юридический адрес

Фактический адрес (Почтовый)

Наименование банка

Расчётн. счёт

Корресп.счёт

Система налогообложен

Основание действия юр. лица от

(устав, доверенность и др.)

Реквизиты документа, подтверждающего полномочия на подписание договора

подпись (ФИО)

М.п.

ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ

ИНН Индекс

Паспортные данные ИП: серия _____ №_____ дата выдачи_____

Кем выдан

Код подразделения Дата рождения

Место рождения

Адрес регистрации

Фактический адрес

ОГРН ИП

Дата серия _____ №_____

Кем выдан

Система налогообложения (общая, упрощенная)

Основания действия ИП

(свидетельство, доверенность и др.)

подпись (ФИО)

М.п.

№	Адрес контейнерной площадки	Принадлежность тары или необходимость ее предоставления региональным оператором.****	Кол-во, вид, объём тары	Периодичность вывоза	Способ вывоза
1					

2					
3					
4					

**Если используется контейнерная площадка, тара, другого юридического лица, необходимо предоставить разрешение на использование.
***Для УК и ТСЖ, указывается адрес контейнерной площадки для ТКО и адрес контейнерной площадки для КГО.
**** Тара предоставляется Региональным оператором на возмездной основе в собственность или аренду на основании соответствующих договоров. Стоимость тары не входит в Единый тариф на услугу регионального оператора.

Вывоз прошу осуществлять с « » 201 г.

Приложениями к настоящей заявке являются следующие документы:

Для юридических лиц, ИП

- Карта партнера
- Копии учредительных и регистрационных документов Заказчика (устав, документ, подтверждающий полномочия руководителя, св- во ОГРН, св-во ИНН, выписка ЕГРЮЛ, ЕГРИП)
- Копия документа, подтверждающего право собственности или иное законное основание возникновения у потребителя прав владения и (или) пользования зданием, сооружением, нежилым помещением, земельным участком.
- Копия лицензии на осуществление деятельности (УК, УО)
- Документ подтверждающий полномочия руководителя (подписанта)
- Копии Паспорта отходов 4 класса опасности:

Федеральный закон от 24.06.1998г №89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» ст.16 п.1 «транспортирование отходов I-IV класса опасности должно осуществляться при следующих условиях: наличие паспорта отходов I-IV класса опасности. Постановление Правительства РФ от 16.08.13г №712 «О проведении паспортизации отходов 1-4 классов опасности» (если на данный момент нет или в разработке, то необходимо гарантийное письмо о предоставлении, с перечнем кодов ФККО).1. Настоящая заявка является основанием для расчета стоимости услуг Исполнителя по вывозу ТКО и неотъемлемой частью договора на вывоз ТКО.

Настоящая заявка является основанием для расчёта стоимости услуг Исполнителя по вывозу ТКО и неотъемлемой частью договора.

Все сведения, указанные в настоящей заявке являются достоверными.

Предпочитаемый способ получения документов:

1. Через систему Сбис, Диадок;
2. На адрес эл. почты, указанной в заявке;
3. Почта России;
4. В офисе компании

Примечания: Предупрежден о необходимости возврата проекта договора, оформленного в установленном порядке, в десятидневный срок с момента получения его на руки. Заявка заполняется и представляется Потребителем в двух идентичных экземплярах. Все документы заверяются подписью и печатью Заказчика. Срок рассмотрения заявки на заключение договора составляет 15 рабочих дней с даты предоставления полного комплекта документов.

Приложения (заверенные Потребителем копии или оригиналы документов):	
Перечень документов, представляемых Потребителем	**Наличие** (заполняется Региональным оператором при приеме Заявки - да/нет)
1. копия документа, подтверждающего право собственности или иное законное основание возникновения у потребителя прав владения и (или) пользования зданием, сооружением, жилым и нежилым помещением земельным участком.	
2. для управляющей организации – копия лицензии на осуществление деятельности	
3. для управляющей организации, товарищества собственников жилья (недвижимости), жилищного или жилищно-строительного кооператива или иного специализированного кооператива - документы подтверждающие наличие обязанности по предоставлению коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами собственников отходов.	
4. для представителей потребителя - доверенность или иные документы, которые в соответствии с законодательством РФ подтверждают полномочия представителя потребителя, действующего от имени потребителя, на заключение договора на оказание услуг по обращению с ТКО (для представителя – физического лица также копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина РФ на территории РФ в соответствии с законодательством РФ).	
5. Документы содержащие: - сведения о назначении и об общей площади жилого дома или части жилого дома , здания, сооружения, нежилого помещения, о площади и виде разрешенного использования земельного участка о количестве расчетных единиц, при определении нормативов накопления ТКО для каждой категории объекта. - о площади жилых помещений, нежилых помещений (отдельно от каждого собственника нежилого помещения), помещений входящих в состав общего имущества собственников помещений в МКД, жилом доме или части жилого дома.	
6. для Потребителей при непосредственном способе управления МКД: -копия решения общего собрания о выдаче уполномоченному лицу полномочий действовать в отношениях с третьими лицами от имени собственников в таком доме -копия доверенности, выданной уполномоченному лицу в письменной форме всеми или большинством собственников	

Заявку принял _____Дата _____ подпись _____ФИО, должность